



Nagyrév Község Önkormányzat
5463 Nagyrév, Árpád út 78.
Tel/Fax: 56/457-001
E-mail: nagyrev.hivatal@gmail.com

Intézkedési terv-munkaanyag
Nagyrév Község Önkormányzat 2020. évi költségvetési
tervezése során kialakult működési hiány megszüntetése
érdekében szükséges folyamatok végrehajtására

Javaslatok és az intézkedések megfogalmazása, az intézkedés végrehajtására vonatkozó felelősök és a végrehajtás határidejének megjelölése

I. Nagyrévi Tündérkert Óvoda és Konyha költségvetési szerv működésére vonatkozó javaslatok és intézkedések
1. óvodai nevelés

a.

Javaslat: a fenntartó önkormányzat részéről biztosítandó előirányzat összegét csökkenteni kell és az így engedélyezett összegből kell az intézményvezetőnek biztosítania a törvényes működést.

Intézkedés: az óvodai neveléshez kapcsolódóan a 2020. évi költségvetési rendeletben rögzített 16.015.760 forint személyi juttatás és járulékai kiemelt előirányzatot a fenntartó csökkenti éves szinten 2.300.000 forinttal, 2020. évre időarányosan 1.000.000 forinttal. Az intézményvezető tegye meg a szükséges intézkedéseket annak érdekében, hogy a csökkentett előirányzat keretet ne lépje túl.

Felelős: Csatos Imréné Szabadkai Csilla intézményvezető

Határidő: azonnal és folyamatosan

Beszámolási kötelezettség határideje a végzett intézkedésekről: folyamatosan, legkésőbb 2020. július 31.

b.

Javaslat: az intézmény bevételeit növelni kell az ellátotti létszám növekedésén keresztül

Intézkedés: az intézmény vezetését és működését oly módon kell módosítani, (vonzóvá tenni) hogy a jelenleg más település óvodájába járó gyermekeket a szülők visszahozzák a Nagyrévi Óvodába. Fel kell mérni az eljáró gyermekek számát, párbeszédet kell folytatni a szülőkkel, fel kell tárni a problémákat, azokat orvosolni kell a lehetőségekhez mérten. Az előírt növekedés minimum az eljáró gyermekek számának 50 %-a és a jövőben a intézménybe való felvétel során el kell érni, hogy a nagyrévi lakosok a nagyrévi intézménybe járassák gyermeküket.

Felelős: Csatos Imréné Szabadkai Csilla intézményvezető

Határidő: azonnal és folyamatosan

Beszámolási kötelezettség határideje a végzett intézkedésekről: folyamatosan, legkésőbb 2020. július 31.

2. konyhai tevékenység

a.

Javaslat: a fenntartó önkormányzat részéről biztosítandó előirányzat összegét csökkenteni kell és az így engedélyezett összegből kell az intézményvezetőnek biztosítania a törvényes működést.

Intézkedés: a konyhai működéshez tervezett dologi kiadások kiemelt előirányzaton belül – a 2019. első felében saját konyhán főzött étel minőségének szinten tartása mellett – az élelmiszer jogcímen tervezett 1.500.000 forint csökkenést tartani kell, és további 500.000 forint csökkenést kell elérni 2020. évre. A konyhai dolgozók közül 1 fő részére munkaköri köteleességként elő kell írni, hogy az Önkormányzat közmunka programjának keretében előállított sertés illetve szarvasmarha állomány felhasználásával megszervezze - a konyhai szükséglet szerint - a nyersanyag konyhára történő bevételezéséig illetve felhasználásáig tartó munkafolyamatokat. Az intézményvezető tegye meg a szükséges intézkedéseket annak érdekében, hogy a csökkentett előirányzat keretet ne lépje túl.

Felelős: Csatos Imréné Szabadkai Csilla intézményvezető

Határidő: azonnal és folyamatosan

Beszámolási kötelezettség határideje a végzett intézkedésekről: folyamatosan, legkésőbb 2020. július 31.

II. Nagyrév Község Önkormányzat működésére vonatkozó javaslatok és intézkedések

1. Komp- és révközlekedés

a.

Javaslat: 2020. évi pályázati kiírás megjelenése esetén be kell nyújtani a pályázatot elsősorban működtetési támogatásra, emellett a szükséges lehető legalacsonyabb bekerülési összeggel felhalmozási támogatásra is.

Intézkedés a pályázati kiírás szerinti határidőre be kell nyújtani a pályázatot.

Felelős: Pályázati ügyintéző, Erdélyi Zoltánné ügyintéző

Határidő: a pályázati kiírásban szereplő határidő.

b.

Javaslat: felül kell vizsgálni, hogy a révészek foglalkoztatása megvalósítható-e támogatott foglalkoztatás keretében

Intézkedés: meg kell vizsgálni a támogatott formában történő foglalkoztatás lehetőségét, jogszabályok betartása és a lehetőségek maximális kihasználása mellett végre kell hajtani a jogviszonyok átszervezését, módosítását.

Felelős: Katonáné Makay Anikó ügyintéző

Határidő: 2020.04.30.

c.

Javaslat: a munkaszüneti napokon történő munkavégzés idejére járó juttatás kifizetése helyett meg kell vizsgálni a szabadidőben történő megváltás lehetőségét.

Intézkedés: lehetőség szerint a pótlékok kifizetése helyett a szabadidőben történő megváltást kell előnyben részesíteni.

Felelős: Katonáné Makay Anikó ügyintéző

Határidő: azonnal és folyamatosan

2. Jogalkotó, igazgatási tevékenység

a.

Javaslat: át kell szervezni a Közös Hivatal működését oly módon, hogy az átszervezés kiadás csökkentést eredményezzen.

Intézkedés: a Közös Hivatal Nagyrévi Kirendeltségén foglalkoztatott köztisztviselői létszámot 1 fővel csökkenteni kell, a feladat-ellátást földrajzilag egy helyen kell megoldani. Az átszervezés érdekében tárgyalást kell kezdeményezni a gesztor Önkormányzat polgármesterével. A jegyző végezze el az átszervezéssel járó feladat elosztást.

Felelős: Burka István polgármester, dr. Héczei Eszter jegyző

Határidő: 2020. június 30.

b.

Javaslat: Közös Hivatal átszervezése esetén az Önkormányzattal informatikai karbantartásra kötött szerződést fel kell mondani.

Intézkedés: az Önkormányzattal informatikai karbantartásra kötött szerződést fel kell mondani.

Felelős: Burka István polgármester, Erdélyi Zoltánné ügyintéző

Határidő: 2020. június 30.

c.

Javaslat: Közös Hivatal átszervezése esetén számításba kell venni esetleges kiadás növekedést eredményező körülményeket.

Intézkedés: az Önkormányzatok polgármesterei által folytatott egyeztető tárgyalások eredményeként született megállapodások részleteit számszerűsíteni kell, Nagyrév Önkormányzat költségvetését milyen kiadás tételek növelhetik az átszervezett Közös Hivatal működtetéséből eredően illetve a Nagyrév, Árpád út 78. szám alatti épület kapacitásának kihasználtság növekedéséből eredően milyen esetleges kiadás csökkentő tételeket lehet számításba venni.

Felelős: Burka István polgármester, Erdélyi Zoltánné ügyintéző

Határidő: 2020. június 30.

d.

Javaslat: a képviselő-testületi tagok és bizottsági tagok tiszteletdíjáról szóló 6/2019. (X.24.) helyi rendeletet hatályon kívül kell helyezni

Intézkedés: a tiszteletdíjakról szóló helyi rendeletet a képviselő-testület helyezze hatályon kívül mindaddig, míg az Önkormányzat likviditási helyzete stabilá nem válik.

Felelős: Burka István polgármester

Határidő: 2020. március 20.

e.

Javaslat: az alpolgármester tiszteletdíjának megállapításáról szóló 129/2019. (X.24.) számú határozatot a képviselő-testület módosítsa úgy, hogy az Önkormányzat likviditási helyzetének stabilizálódásáig az alpolgármester tiszteletdíját 0 forintban állapítja meg.

Intézkedés: a képviselő-testület módosítsa az alpolgármester tiszteletdíjának megállapításáról szóló határozatot, úgy hogy a tiszteletdíj összegét 0 forintban állapítja meg mindaddig, míg az Önkormányzat likviditási helyzete stabilá nem válik. A Polgármester éves szabadságának idejére (49 nap/év) viszont helyettesítési díjat vagy annak megfelelő tiszteletdíjat számfejtetni kell.

Felelős: Burka István polgármester

Határidő: 2020. március 20.

f.

Javaslat: 2020. évre vonatkozóan a költségvetési rendeletben tervezett selejteztést fel kell függeszteni, a tervezett 300.000 forintot át kell csoportosítani a 2021. költségvetési évre.

Intézkedés: az Önkormányzatnál tervezett, külső vállalkozóval történő selejteztést, irattár rendezést át kell csoportosítani 2021. költségvetési évre.

Felelős: dr Héczei Eszter jegyző, Erdélyi Zoltánné ügyintéző

Határidő: azonnal

g.

Javaslat: 2020. évre vonatkozó belső ellenőrzés elkészítésére keresni kell alacsonyabb bekerülési költséggel dolgozó vállalkozást, ki kell választani a pénzügyileg legkedvezőbb ajánlatot.

Intézkedés: a belső ellenőrzési feladatok elvégzését az előző évhez képest alacsonyabb bekerülési költséggel kell végrehajtani, 2020. évben ajánlatot kell kérni három vállalkozótól és a pénzügyileg legkedvezőbb ajánlatot adóval kell megkötni a szerződést.

Felelős: dr. Héczei Eszter jegyző, Erdélyi Zoltánné ügyintéző

Határidő: folyamatosan

h.

Javaslat: az Önkormányzat Vodafone mobiltelefon flotta csomaghoz kapcsolódó szerződést lehetőség szerint fel kell mondani és másik, pénzügyileg kedvezőbb csomagot biztosító szolgáltatót kell keresni, ajánlatot kérni.

Intézkedés: a jelenlegi Vodafone szerződést a javaslatnak megfelelően fel kell mondani és pénzügyileg kedvezőbb csomagot biztosító szolgáltatóval kell szerződést kötni.

Felelős: Erdélyi Zoltánné ügyintéző

Határidő: 2020. április 30.

3. Községgazdálkodás

a.

Javaslat: 2020. költségvetési évre vonatkozóan túlóra pénzbeni kifizetése nem engedélyezett, azt a munkáltatónak szabadidő formájában kell a dolgozó részére biztosítani.

Intézkedés: 2020. évre túlóra kifizetés nem történhet, azt csak szabadidő formájában lehet biztosítani a dolgozó részére.

Felelős: Burka István polgármester, Katonáné Makay Anikó ügyintéző

Határidő: 2020. március 1. és folyamatosan

b.

Javaslat: lehetőség szerint az eszköz beszerzések, alkatrészek beszerzése, karbantartási költségek kiadásait a 2020. évben indítandó közmunka program keretein belül kell megvalósítani és elszámolni.

Intézkedés: a beszerzések megvalósítása előtt egyeztetni kell a polgármesterrel és a gazdálkodási ügyintézővel, annak érdekében, hogy a közmunka programon belüli lehetőségek maximálisan kihasználásra kerüljenek és a községgazdálkodás feladaton csökkenjen a felhasználás.

Felelős: Burka István polgármester, Erdélyi Zoltánné ügyintéző

Határidő: azonnal és folyamatosan

c.

Javaslat: felül kell vizsgálni, hogy a községgazdálkodási feladaton foglalkoztatott közalkalmazottak esetében megvalósítható-e támogatott foglalkoztatás

Intézkedés: meg kell vizsgálni a támogatott formában történő foglalkoztatás lehetőségét, jogszabályok betartása és a lehetőségek maximális kihasználása mellett végre kell hajtani a jogviszonyok átszervezését, módosítását.

Felelős: Katonáné Makay Anikó ügyintéző

Határidő: 2020.04.30.

4. Könyvtár, közművelődés

a.

Javaslat: a könyvtár 2020. évre vonatkozó költségvetésében a dologi kiemelt előirányzat összegét a képviselő-testület 130.000 forinttal csökkenti, a közművelődés feladaton pedig összesen 250.000 forinttal csökkenti a dologi kiemelt előirányzat összegét.

Intézkedés: mind a könyvtár, mind a közművelődés feladaton kiadás csökkentést kell elérni a javaslatban rögzített nagyságrendben, úgy hogy a szakmai színvonal az elvárható szinten maradjon. Az elvárható szint tartása érdekében keresni kell a lehetőséget szponzorokkal történő kapcsolat felvételre, a rendezvényekhez támogatások kérésén keresztül.

Felelős: Fenyvesiné Pásztor Hajnalka könyvtáros, Erdélyi Zoltánné ügyintéző

Határidő: azonnal és folyamatosan

5. Szociális étkeztetés, házi segítségnyújtás, tanyagondnoki szolgáltatás

a.

Javaslat: előnyben kell részesíteni lehetőség szerint a támogatott formában történő foglalkoztatást

Intézkedés: meg kell vizsgálni a támogatott foglalkoztatás lehetőségét

Felelős: Katonáné Makay Anikó ügyintéző

Határidő: azonnal és folyamatosan

b.

Javaslat: párbeszédet kell folytatni a közalkalmazottakkal annak érdekében, hogy milyen javaslataik vannak a személyi állomány minél hatékonyabb, gazdaságosabb kihasználtsága területén.

Intézkedés: ki kell kérni a közalkalmazottak véleményét, hogy a szociális alapellátás területét illetően milyen javaslataik vannak a személyi állomány minél hatékonyabb illetve gazdaságosabb kihasználására.

Felelős: Burka István polgármester, Katonáné Makay Anikó ügyintéző

Határidő: azonnal és folyamatosan

7. Pénzeszköz átadás államháztartáson kívülre

a.

Javaslat: a képviselő-testület függessze fel a Nagyrévi Polgárőr Egyesület részére nyújtandó támogatásról szóló 48/2013. (IX.24.) számú határozat végrehajtását.

Intézkedés: a képviselő-testület 48/2013. (IX.24.) számú határozatban rögzített havi 10.000 forint támogatás nyújtását a Nagyrévi Polgárőr Egyesület részére 2020. január 1-jétől függessze fel újabb intézkedésig.

Felelős: Burka István polgármester, Erdélyi Zoltánné ügyintéző

Határidő: azonnal és folyamatosan

8. Közmunka programok

a.

Javaslat: a közmunka programban foglalkoztatott dolgozók részére túlóra illetve pótlékok kifizetése nem engedélyezett, szükség esetén ezen óraszámokat szabadidő formájában kell biztosítani.

Intézkedés: a közfoglalkoztatottak részére túlóra illetve egyéb pótlékok számfejtése, kifizetése nem történhet, ilyen jellegű igény esetén kizárólag szabadidő biztosítható.

Felelős: Burka István polgármester, Katonáné Makay Anikó ügyintéző

Határidő: azonnal és folyamatosan

9. Bevételek növelése érdekében szükséges feladatok

a.

Javaslat: a közmunka programon belül megtermelt örölt fűszerpaprikát értékesíteni kell

Intézkedés: a fűszerpaprika értékesítése érdekében meg kell tenni a szükséges lépéseket

Felelős: Burka István polgármester

Határidő: azonnal

b.

Javaslat: a közmunka programon belül tartott szarvasmarhákat – melyek után mezőgazdasági támogatásban nem részesül az Önkormányzat – értékesíteni kell.

Intézkedés: a szarvasmarhák értékesítése érdekében meg kell tenni a szükséges lépéseket.

Felelős: Burka István polgármester, Gál József alpolgármester

Határidő: azonnal

c.

Javaslat: a képviselő-testület döntése értelmében értékesítésre kijelölt ingatlanokat meg kell hirdetni eladásra és megtenni a szükséges intézkedéseket.

Intézkedés: az értékesítésre kijelölt ingatlanokat meg kell hirdetni, adás-vétel esetén meg kell kötni a szükséges szerződéseket az Önkormányzattal partneri kapcsolatban álló ügyvéd közreműködésével.

Felelős: Burka István polgármester,

Határidő: azonnal és folyamatosan

d.

Javaslat: a képviselő-testület jelöljön ki értékesítésre illetve hasznosításra további ingatlanokat – pl nádasok - ezeket meg kell hirdetni és megtenni a szükséges intézkedéseket.

Intézkedés: a képviselő-testület által további értékesítésre illetve hasznosításra kijelölt ingatlanokat meg kell hirdetni, és meg kell kötni a szükséges szerződéseket az Önkormányzattal partneri kapcsolatban álló ügyvéd közreműködésével.

Felelős: Burka István polgármester,

Határidő: azonnal és folyamatosan

e.

Javaslat: a 2020. évre vonatkozó önkormányzatok rendkívüli támogatására be kell nyújtani a pályázati igényt.

Intézkedés: fel kell venni a kapcsolatot a szolgáltatókkal annak érdekében, hogy a ki nem fizetett számlákhoz kapcsolódó szolgáltatásokat ne függesszék fel, haladékot kell kérni a számlák teljesítésére, a nettó munkabérek kifizetésére amennyiben nem áll rendelkezésre a pénzügyi fedezet, haladéktalanul intézkedni kell soron kívül a pályázat benyújtására.

Felelős: Burka István polgármester, Erdélyi Zoltánné ügyintéző

Határidő: azonnal és folyamatosan

f.

Javaslat: a szociális alapellátás területén növelni kell az ellátotti létszámot, a feladatalapú központi támogatás növekedése érdekében

Intézkedés: fel kell venni a kapcsolatot az idős korosztállyal, vonzóvá kell tenni az alapellátást részükre, ezáltal növelni kell az ellátotti létszámot.

Felelős: Suhari-Nagy Margit szociális gondozó, alapellátási feladatokat irányító

Határidő: azonnal és folyamatosan

Fenti javaslatok, intézkedések pénzügyi hatásainak összegzését, várható kiadás csökkenést illetve várható bevétel növekedést az 1. melléklet tartalmazza.

Nagyrev, 2020. február 27.

Burka István
polgármester

Csatolt mellékletek listája:

1. Kimutatás az intézkedések pénzügyi hatásainak összegzéséről
2. Tündérkert Óvoda nevelési feladatok finanszírozásának számítása
3. Számítás Közös Hivatal átszervezésével járó 1 fő köztisztviselői létszám csökkentéséről
4. Képviselői és alpolgármesteri tiszteletdíjak számításáról
5. 48/2013. (IX.24.) határozat a Nagyrévi Polgárőr Egyesület támogatásáról

Az intézkedési tervben foglaltakat megismertem.

Nagyrev, 2020.

dr Héczei Eszter
Gál József
Csatos Imréné Szabadkai Csilla
Erdélyi Zoltánné
Katonáné Makay Anikó
Fenyvesiné Pásztor Hajnalka
Suhari-Nagy Margit

Kimutatás az intézkedések pénzügyi hatásainak összegzéséről

Hivatkozás	Javaslat, intézkedés megfogalmazása kiadások csökkentésére	Végrehajtásért felelős/felelősök neve	Várható pénzügyi vonzata forintban	
			éves szinten	2020. időarányos
I.1.a.	Tündérvár Óvoda személyi juttatás és járuléka kiemelt előirányzat összegének fenntartó részéről történő csökkentése	Csatos Imréné Szabadkai Csilla int. vez	-2 300 000	-1 000 000
I.2.a.	Könyha működéséhez tervezett dologi kiemelt előirányzat összege 500.000 forinttal csökkentésre kerül, az előirányzatot nem lehet túllépni	Erdélyi Zoltánné ügyintéző	-500 000	-500 000
II.1.a.	A komp üzemeltetéséhez pályázat benyújtása felhalmozási támogatásra, szükséges önrő biztosítása	Csatos Imréné Szabadkai Csilla int. vez	100 000	100 000
II.1.b.	Révész, révések foglalkoztatása támogatott foglalkoztatás keretében (GINOP)1 fő esetén	Pályázati ügyintéző	-1 724 920	-1 724 920
II.1.c.	Munkaszüneti napokon végzett munkavégzésre járó pótlék helyett szabadidő kiadása komp feladaton	Erdélyi Zoltánné ügyintéző	-440 000	-440 000
II.2.a.	Közös Hivatal átszervezésével a jelenlegi Nagyrévi Kirendeltségen foglalkoztatott köztisztviselői létszámot 1 fővel csökkenteni kell (2020.03.01-től 1 fő felmondott)	Katonáné Makay Anikó ügyintéző	-4 052 000	-1 688 333
II.2.b.	Közös Hivatal átszervezése esetén Nagyrévi Község Önkormányzat részéről fel kell mondani az informatikai karbantartásra kötött szerződést	Burka István polgármester	-1 680 000	-840 000
II.2.d.	Képviselő-testületi tagok és bizottsági tagok tiszteletdíjáról szóló rendeletet hatályon kívül kell helyezni	Erdélyi Zoltánné ügyintéző	-1 163 250	-775 500
II.2.e.	Alpolgármester tiszteletdíjáról és költségénél szülő határozatot módosítani kell úgy, hogy a tiszteletdíj, költségénél összege 0 forint, de a polgármester szabadságának idejére helyettesítési díj jár a polgármester illetményének és kgt. térítésének arányában	Burka István polgármester	-1 662 742	-692 596
II.2.f.	A tervezett selejtezés, irattár rendezést át kell csoportosítani 2021. évre	dr. Hécei Eszter jegyző	-300 000	-300 000
II.2.g.	Belső ellenőrzés végrehajtására alacsonyabb költséggel dolgozó vállalkozót kell keresni.	Erdélyi Zoltánné ügyintéző	-300 000	-300 000
II.2.h.	A vodafone mobil flotta csomag helyett pénzügyileg kedvezőbb szolgáltatással kell szerződést kötni.	Erdélyi Zoltánné ügyintéző	-360 000	-360 000
II.3.a.	Túlóra pénzbeni kifizetése nem engedélyezett	Burka István polgármester	-244 468	-244 468
II.3.b.	községgazdálkodás feladaton tervezett dologi kiemelt előirányzatot belül eszköz beszerzés, alkatrész beszerzés és karbantartás összegét csökkenteni kell	Katonáné Makay Anikó ügyintéző	-350 000	-350 000
II.3.c.	községgazdálkodás feladaton jelenlegi foglalkoztatott létszámból legalább 1 fő támogatott foglalkoztatás megvalósítása (megvalósítás bizonytalan)	Erdélyi Zoltánné ügyintéző	0	0
II.4.a.	A könyvtár feladaton tervezett dologi kiemelt előirányzat összegét csökkenteni kell.	Katonáné Makay Anikó ügyintéző	-130 000	-130 000
		Fenyvesiné Pásztor Hajnalka könyvtáros	-15 107 380	-9 245 817
		Összesen átvétel		

Hivatkozási szám		összesen áthozat		-15 107 380	-9 245 817
Javaslat, intézkedés megfogalmazása		Végrehajtásért felelős/felelősök neve		Várható pénzügyi vonzata forintban éves szinten	2020. időarányos
A közművelődési feladaton tervezett dologi kiemelt előirányzat összegét csökkenteni kell.		Fenyvesiné Pásztor Hajnalka könyvtáros Erdélyi Zoltánné ügyintéző		-250 000	-250 000
II.4.a.					
A szociális alapellátási feladatokon jelenlegi foglalkoztatott létszámból legalább 1 fő támogatott foglalkoztatás megvalósítása (megvalósítás bizonytalan)		Katonáné Makay Anikó ügyintéző		0	0
II.5.a.					
A szociális alapellátási feladatokon jelenleg foglalkoztatott kozaikaimazottakkal párbeszédet kell folytatni gazdaságosabban működő szervezeti átalakítás megoldására (eredmény bizonytalan)		Burka István polgármester Katonáné Makay Anikó ügyintéző		0	0
II.5.b.					
A Képviselő-testület függeszti fel a Nagyrévi Polgárőr Egyesület részére megállapított támogatást.		Burka István polgármester Erdélyi Zoltánné ügyintéző		-120 000	-120 000
II.7.a.					
A közmunka programban foglalkoztatottak részére nem történhet túlóra pénzbeni kifizetése (elfogadott költségvetésben nincs tervezve 03.01-től)		Burka István polgármester Katonáné Makay Anikó ügyintéző		0	0
II.8.a.					
mindösszesen kiadás csökkenés összege				-15 477 380	-9 615 817

Hivatkozás száma	Javaslat, intézkedés megfogalmazása bevételek növelésére	Végrehajtásért felelős/felelősök neve	Várható pénzügyi vonzata forintban	
			éves szinten	2020. időarányos
I.1.b.	A Tündérváros Óvoda központi feladatfinanszírozás összegét növelni kell a nevelésben résztvevő gyermekek számának növelésén keresztül	Csatos Imréné Szabadkai Csilla int. vez.	534 550	534 550
II.1.a.	A komp üzemeltetéséhez pályázat benyújtása működési támogatásra	Pályázati ügyintéző	5 000 000	5 000 000
II.2.h.	Vodafone mobil flotta csomag helyett kedvezőbb szerződés kötése esetén a továbbbszámított bevétel (megtérülés) csökken	Erdélyi Zoltánné ügyintéző	-180 000	-180 000
II.9.a.	Közmunka programon belül megtermelt órölt fűszerpaprika értékesítése	Burka István polgármester	300 000	300 000
II.9.b.	Közmunka programon belül tartott szarvasmarhák értékesítése	Burka István polgármester	650 000	650 000
II.9.c.	A Képviselet-testület által értékesítésre kijelölt ingatlanok adás-vételi folyamatának végrehajtása	Gál József alpolgármester	3 500 000	3 500 000
II.9.d.	További forgalomképes ingatlanokat kell kijelölni értékesítésre, és az adás-vételi folyamatokat végrehajtani (pl.: nádas)	Burka István polgármester	1 000 000	1 000 000
II.9.e.	Be kell nyújtani az önkormányzatok rendkívüli támogatására pályázati igényt	Burka István polgármester	4 200 000	4 200 000
II.9.f.	A szociális alapellátás területén növelni kell az ellátotti létszámot	Suhár-nagy Margit alapellátási feladatokat irányító	500 000	500 000
	mindösszesen bevétel növekedés összege		15 504 550	15 504 550

költségvetési törvény 2. számú mellékletben szereplő köznevelési támogatás számítás képlet alapján

2020. egész évre a jelenlegi gyermek létszámmal

számított pedagógus létszám = $\{(17\text{fő}/20\text{fő}) * 1,62 \text{ (fogl. együtttható)} + 0,6 + 0\} * 8/12 + \{(14/20) * 1,62 + 0,6 + 0\} * 4/12 = 1,9$

2020. évre a számított, támogatott pedagógus létszám 1,9 fő

2020. egész évre

számított pedagógus létszám az előírt gyermeklétszám növekedés esetén (3 fő), melyet csak 2020. 4 hónapjára lehet figyelembe venni.

$$\{(17\text{fő}/20\text{fő}) * 1,62 \text{ (fogl. együtttható)} + 0,6 + 0\} * 8/12 + \{(17/20) * 1,62 + 0,6 + 0\} * 4/12 = 1,977$$

~ 2

Fajlagos támogatás 4371500 forint/pedagógus létszám

2020. évi támogatás $1,9 * 4.371.500 = 8.305.850$ forint

2020. szeptember 1-től számított legalább 3 fő gyermek létszám növekedés esetén a támogatás $2 * 4.371.500 = 8.743.000$ forint

Növekedés 437.150 forint

Működési támogatás számítása

Fajlagos támogatás 97.400 forint/ellátotti létszám

2020. évi támogatás $(16\text{fő}/12\text{hó}) * 8\text{hó} = 10,67$ fő

$(13\text{fő}/12\text{hó}) * 4\text{hó} = 4,33$ fő

össz átlag létszám = $15 \text{ fő} * 97.400 \text{ forint} = 1.461.000$ forint.

2020. szeptember 1-től számított legalább 3 fő gyermek létszám növekedés esetén a támogatás

$(16\text{fő}/12\text{hó}) * 8\text{hó} = 10,67$ fő

$(16\text{fő}/12\text{hó}) * 4\text{hó} = 5,33$ fő

össz átlag létszám = $16 \text{ fő} * 97.400 \text{ forint} = 1.558.400$ forint.

Növekedés 97.400 forint

Mindösszesen növekedés 2020. évre (3 fő gyermek létszám növekedés 2020. szeptember 1-től) = 534.550 forint

– akik 2020. december 31-éig, vagy – az Nkt. 8. § (1) bekezdésében foglalt feltételek megléte esetén – a felvételüktől számított hat hónapon belül a harmadik életévüket betöltik és a 2020/2021. nevelési évben legkésőbb december 31-éig első alkalommal veszik igénybe az óvodai nevelést, valamint

– akik negyedik, illetve ötödik életévüket betöltik és a 2020/2021. nevelési évben legkésőbb december 31-éig az óvodai nevelést első alkalommal veszik igénybe.

Az óvodai nevelésben részesülő integráltan nevelt sajátos nevelési igényű gyermekek számát a pedagógusok számított létszámának megállapításakor az Nkt. 47. § (7) bekezdésében meghatározottak szerint kell figyelembe venni.

Nem igényelhető támogatás

– a 2019/2020. nevelési évre azon gyermekek után, akik a hetedik életévüket 2019. augusztus 31-éig betöltötték,

– a 2020/2021. nevelési évre azon gyermekek után, akik a hetedik életévüket 2020. augusztus 31-éig betöltik,

kivéve, ha az Nkt. 45. § (2) bekezdése alapján a gyermekek óvodai nevelése meghosszabbítható.

Nem igényelhető támogatás továbbá azon gyermekek után, akik esetében az intézmény óvodai neveléshez kapcsolódó tandíjat állapít meg, továbbá akinek a jegyző vagy a fenntartó felmentést adott a kötelező óvodai nevelésben való részvétel alól.

b) A számított pedagógusi és a segítői létszám meghatározása

ba) A számított pedagóguslétszám meghatározása a következő képlettel történik:

$$Psz = [(L1 / Cs) * Feh1 + Vk1 + Op1] * 8/12 + [(L2 / Cs) * Feh2 + Vk2 + Op2] * 4/12$$

ahol:

Psz = a 2020. évre számított pedagógusok létszáma, egy tizedesre kerekítve,

L1; L2 = a 2019/2020., illetve a 2020/2021. nevelési évben szervezett csoport(ok)ban az a) pont szerinti összes gyermeklétszám,

Cs = csoport átlagléttség 20 fő,

Feh1; Feh2 = foglalkozási együttható az 50 órában egységesen meghatározott, óvodai foglalkoztatási időkeret, az Nkt. szerinti pedagógus heti kötelező óraszám, illetve kötött munkaidő figyelembevételével: 1,62

Vk1; Vk2 = vezetői órakedvezmény miatti pedagógus-többletlétszám a 2019/2020., illetve a 2020/2021. nevelési évben (egy tizedesre kerekítve),

Op1; Op2 = az Nkt. 61. § (3) bekezdése alapján az intézmény alapító okirata szerint 500 fő férőhelyet elérő vagy azt meghaladó intézménynél kötelezően alkalmazandó óvodapszichológusok létszáma a 2019/2020., illetve a 2020/2021. nevelési évben (egy tizedesre kerekítve).

bb) A támogatás igénylése szempontjából a segítői létszám – beleértve a pedagógus szakképzettséggel, szakképesítéssel rendelkező segítőket is – az Nkt. 2. melléklete szerint elismerhető és a Kjt. alapján foglalkoztatott – létszám, de legfeljebb a 2020. évben a ténylegesen foglalkoztatott segítők – teljes munkaidőre átszámított – átlagos száma, egy tizedesre kerekítve.

A segítői létszám meghatározásakor az Nkt. 2. melléklete szerinti pedagógiai asszisztens csak azon intézménynél vehető figyelembe, ahol legalább 3 csoport működik.

Az év végi elszámolás a havonta, az Nkt. 2. melléklete szerint elismerhető és a Kjt. alapján ténylegesen foglalkoztatott segítők – teljes munkaidőre átszámított – egy tizedesre kerekített átlagos száma alapján történik.

A pszichopedagógus a segítői létszámban nem vehető figyelembe.

c) *A számított pedagógusi és a segítői létszám alapján az átlagbéralapú támogatás összege*

Az átlagbéralapú támogatás az alábbiak szerint kerül meghatározásra:

$$T_p = P_{sz} * \bar{A}B_p$$

$$T_s = S * \bar{A}B_s + P_S * \bar{A}B_p$$

ahol:

T_p = a 2020. évben a pedagógusok átlagbéralapú támogatása,

T_s = a 2020. évben a segítők átlagbéralapú támogatása,

S = a 2020. évben a segítők *bb)* alpont szerinti száma, levonva a P_S értékét,

P_S = a 2020. évben a pedagógus szakképzettséggel, szakképesítéssel rendelkező segítők száma,

$\bar{A}B_p$ = pedagógusátlagbér elismert összege,

$\bar{A}B_s$ = segítők átlagbérének elismert összege.

A támogatás felhasználható a 2019. december havi bérek 2020. januárban történő kifizetésére is.

2. Óvodaműködtetési támogatás

ELŐIRÁNYZAT:

27 693,2 millió forint

FAJLAGOS ÖSSZEG:

97 400 forint/fő/év

Számítás Közös Hivatal átszervezése esetén 1 fő köztisztviselői létszám csökkentésére

Pénztáros, banki utalás, pályázati feladatok munkakörre tervezett személyi kiadások

alapilletmény	260.000*12 hó	3120000
bankszámla vez.díj	1*12.000	12000
járulék	3.132.000*17,5%	548100
cafetéria		175019
járuléka		56881
szemüveg hj.		50000
munkabajárás		90000
összesen éves szinten		4052000

időarányos összeg 2020. évre

4.052.000/12*5 1688333

Képviselői és alpolgármesteri tiszteletdíj csökkenés számítása

Képviselői és bizottsági tag tiszteletdíja

(3 fő*25.000)*12	900000
(3 fő*2.500)*12	90000
járlék 990.000*17,5%	173250
mindösszesen éves szinten	1163250
8 hónapra időarányosan	775500

Alpolgármesteri tiszteletdíj		Költségtérítés		Összesen
179.490*12	2153880	26.924*12	323088	
járlék	376929	Járlék	56540	
mindösszesen éves szinten	2530809	mindösszesen éves	379628	2910437
8 hónapra időarányosan	1687206	8 hónapra	253085	1940291

A Polgármester szabadság idejére helyettesítés díjának számítása:

éves szabadság napjainak száma 49 nap

Illetmény+munk.jár.	(5624040 forint/254 munkanap)*49 munkanap=	1084953
Költségtér+munk.jár.	(843600 forint/254 munkanap)*49 munkanap=	162742
	összesen	1247695

Kiadás csökkentés pénzügyi vonzata

2910437	1940291
-1247695	-1247695
1662742	692596

NAGYRÉV KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK 6/2019(X.24.) önkormányzati rendelete
Nagyrév Község Önkormányzat Képviselő-testülete tagjai és bizottsági tagok tiszteletdíjáról

Nagyrév Község Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében eljárva, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 35. § (1) bekezdésben kapott felhatalmazás alapján a következőket rendeli el:

1.§

(1) A képviselő-testület tagjai, valamint és az állandó bizottságok képviselő és nem képviselő tagjai tiszteletdíjban részesülnek a megválasztástól a megbízatás időtartamáig. A képviselő-testület természetbeni juttatást a képviselő – testület tagjainak nem állapít meg.

2.§

- (1) A települési képviselői tiszteletdíj havi mértéke: bruttó 25.000.- Ft.
- (2) A települési képviselői tiszteletdíj havi mértéke, amennyiben egy bizottság tagja: bruttó 27.500.- Ft.
- (3) Az önkormányzat képviselő testülete állandó bizottságai nem képviselő tagjainak havi tiszteletdíja: bruttó 2500.- Ft.

3.§

- (1) A tiszteletdíj teljes összegében azok a képviselők részesülnek, akik a tárgyvén során megtartott testületi ülések, bizottsági ülések legalább 2/3-án részt vettek.
- (2) Amennyiben a képviselő a testületi és bizottsági ülések 2/3-án indokolatlanul nem jelenik meg a tiszteletdíjat legfeljebb 25 %- ával, maximum 12 hónap időtartamra csökkentheti.
- (3) A csökkentés mértékéről és annak idejéről a képviselő – testület utólag dönt.
- (4) A testületi és bizottsági üléseken való részvételt az ott készült jelenléti ív alapján kell dokumentálni a pénzügyi elszámolás érdekében.
- (5) A tiszteletdíjak folyósítása bankszámlára utalással utólag, a tárgyhónapot követő hónap 15. napjáig történik.

4.§

- (1) Ez a rendelet a kihirdetést követő napon lép hatályba. Rendelkezéseit 2019. október 13. napjától kell alkalmazni.

Nagyrév, 2019. október 24.

Burka István
polgármester

Dr.Tóth Dániel
jegyző

Kihirdetési záradék:

h. melléklet

Kivonat Nagyrév Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2020. január 23-án megtartott ülésének jegyzőkönyvéből

Nagyrév Község Önkormányzat Képviselő-testületének

5/2020.(I.23.) számú határozata

a 129/2019.(X.24.) számú képviselő-testületi határozat (alpolgármester havi tiszteletdíjának) módosítása

Nagyrév Község Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a JN/24/00004/2020. számon érkezett törvényességi felhívást és úgy határozott, hogy egyetért a 129/2019.(X.24.) számú önkormányzati határozat módosításával, miszerint az alpolgármester tiszteletdíja havi bruttó 179.490-Ft., 2019. október 24. napjától.

Határidő: Folyamatos

Felelős: Jegyző

Határozatról értesülnek:

- 1./ Képviselő-testület – helyben
- 2./ Alpolgármester
- 3./ Irattár

Burka István
polgármester sk.

dr.Héczei Eszter
jegyző sk.

Kiadmány hitelül:
2020. február 10.

Váradi Zoltánné
köztisztviselő

Nagyrev Község Önkormányzat Képviselő-testületének

...../2019.(X.24.) számú határozata

Gál József társadalmi megbízású alpolgármester tiszteletdíjának megállapításáról

Nagyrev Község Önkormányzat Képviselő-testülete Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. tv. (a továbbiakban: Mötv.) 80. § (2) bekezdésben foglaltak alapján dönt arról, hogy

Gál József társadalmi megbízású alpolgármester illetményét 2019. október 13. napjától bruttó 179.490.-Ft./hó-ban állapítja meg.

Felelős: Burka István polgármester

Határidő: Folyamatos

Határozatról értesülnek: 1./ Képviselő-testület tagjai – helyben,
2./ Burka István polgármester,
3./ Dr. Tóth Dániel – jegyző
4./ irattár

Nagyrév Község Önkormányzat Képviselő-testületének

6/2020.(I.23.) számú határozata

a 130/2019.(X.24.) számú képviselő-testületi határozat (alpolgármester havi tiszteletdíjának) módosítása

Nagyrév Község Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a JN/24/00004/2020. számon érkezett törvényességi felhívást és úgy határozott, hogy egyetért a 130/2019.(X.24.) számú önkormányzati határozat módosításával, miszerint az alpolgármester költségtérítése havi bruttó 26.924.-Ft., 2019. október 24. napjától.

Határidő: Folyamatos

Felelős: Jegyző

Határozatról értesülnek:

- 1./ Képviselő-testület – helyben
- 2./ Pénzügy
- 3./ Irattár

A helyi önkormányzati képviselők tiszteletdíja, juttatása, költségtérítése

35. § (1) A képviselő-testület az önkormányzati képviselőnek, a bizottsági elnöknek, a bizottság tagjának, a tanácsnoknak rendeletében meghatározott tiszteletdíjat, természetbeni juttatást állapíthat meg.

(1a)²² A fővárosi közgyűlés fővárosi kerületi polgármester tagjai számára közgyűlési tagságukért tiszteletdíjat, költségtérítést, költségátalányt és egyéb juttatást nem állapíthat meg.

(2) Ha az önkormányzati képviselő tanácsnok, önkormányzati bizottság elnöke vagy tagja, számára magasabb összegű tiszteletdíj is megállapítható. Az önkormányzati képviselő számára történő tiszteletdíj megállapítása nem veszélyeztetheti az önkormányzat kötelező feladatai ellátását.

(3) Az önkormányzati képviselőnek a képviselő-testület képviseletében vagy a képviselő-testület, továbbá a polgármester megbízásából végzett tevékenységével összefüggő, általa előlegezett, számlával igazolt, szükséges költsége megtéríthető. A képviselői költségek kifizetését a polgármester engedélyezi.

(4) Az önkormányzati képviselő tiszteletdíja és egyéb juttatása közérdekből nyilvános adat.

A főpolgármester-helyettes, az alpolgármester, a megyei önkormányzat közgyűlésének alelnöke díjazása, költségtérítése

80. §²² (1) A főpolgármester-helyettes, a főállású alpolgármester, a megyei közgyűlés alelnöke illetményének összegét a főpolgármester, a polgármester, a megyei közgyűlés elnöke illetménye 70–90%-a közötti összegben a képviselő-testület állapítja meg.

(1a)²³ A 10 000 fő vagy az alatti lakosságszámú település alpolgármestere illetményének összegét a képviselő-testület állapítja meg úgy, hogy az nem haladhatja meg a polgármester illetménye 90%-át.

(2)²⁴ A társadalmi megbízatású alpolgármester tiszteletdíját a képviselő-testület állapítja meg úgy, hogy az nem haladhatja meg a társadalmi megbízatású polgármester tiszteletdíja 90%-át. A társadalmi megbízatású alpolgármester a tiszteletdíja egészéről vagy meghatározott részéről a képviselő-testülethez intézett írásbeli nyilatkozatával lemondhat.

(3) A főpolgármester-helyettes, a főállású alpolgármester, a társadalmi megbízatású alpolgármester, a megyei közgyűlés alelnöke havonta az illetményének, tiszteletdíjának 15%-ában meghatározott összegű költségtérítésre jogosult.

Nagyrév Község Önkormányzat Képviselő-testületének
48/2013. (IX. 24) önkormányzati határozata
a Nagyrévi Polgárőr Egyesület támogatásáról

Nagyrév Község Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a szóbeli előterjesztést és úgy döntött, hogy a Nagyrévi Polgárőr Egyesület részére adott havi 10 ezer forint üzemanyag támogatás helyett 2013. október 1-től havi 10 ezer forint támogatást biztosít, melyet az Egyesület havonta vehet fel az Önkormányzat házipénztárából. A Képviselő-testület úgy határoz, hogy az Egyesület évente egyszer tartson beszámolót tevékenységéről a Képviselő-testület részére, az általa meghatározott munkaterv szerinti időpontban.

Kötv: 4534/1.

Utfr: 2013/460.

Felelős: Sej János polgármester
Határidő: azonnal

Erről értesülnek:

- 1 Képviselő-testület tagjai – helyben
- 2 Sej János polgármester – helyben
- 3 Keresztes Anita jegyző – helyben
- 4 Házipénztár – helyben
- 5 Nagyrévi Polgárőr Egyesület - helyben
- 6 Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatal – Szolnok
- 7 Könyvtár – helyben
- 8 Irattár – helyben

Kátai Mihály: Ezzel a pénzzel nem is kell nekik elszámolni?

Sej János: A benzinpénzzel el kellett számolni, de ezt is figyelemmel fogom kísérni mire használják, de nem benzinre kerül elszámolásra, mint régebben.

Keresztes Anita: Képviselő-testület kérheti az egyesületet, hogy számoljon be a felhasználásról egy évben egyszer.

Sej János: Arra kérjük fel az egyesület elnökét, hogy évente a tevékenységről számoljon be. Mit tegyen az önkormányzat, hogy javuljon a közbiztonság a faluban.

Az óvodai játszó udvarnak lejár a biztonsági ideje, ami 4 év. Most állunk úgy anyagilag, hogy át is tudjuk telepíteni a régi óvoda udvaráról az új óvoda udvarára a játékokat. Nem kis összeg első körben 1 millió forintba határozta meg a vállalkozó. Három cég került a látómezőnkbe, egy cég vissza sem jelzett, egy cég jövő nyár elejére vállalta, a harmadik cég 2013.10.03-án vagy 4-én áttelepíti. Felajánlottam, hogy Szekszárdról nem kell szállító járművel idevonulni, a betont megkevertetem az embereimmel, állom a sódert, cementet, elvégezzük a földmunkákat, így megállapodtunk 870.000.-Ft-ban. Két nap alatt áttelepíti a játszóudvarunkat, a pavilon kivételével, az egy másik feladat lesz. A feltételem az volt, hogy ő köteles bonyolítani a biztonsági felülvizsgálatokat, 200.000.-Ft-ot csak akkor kap meg ha sikeresen átmennek a játékok a biztonsági felülvizsgálaton. Ezt el is fogadták, és jönnek csinálni. Ifj.Czudarhelyi Jánostól kaptunk ajándékba egy homokozó keretet, amit bemutatok a cégnek, hogy mit kell rajta átalakítani, sarkokat legömbölyíteni, hogy megfeleljen és azt is elhelyezzük az új udvaron. A pavilon nem a pályázatból lett, de azt is át fogjuk oda tenni, lebetonozzuk az alját.

Kátai Mihály: Ennek a határideje nem 2013. október 1.?

Sej János: De igen, én ma írtam a Járási Tisztifőorvos Úrnak levelet, mindent tudtunk teljesíteni amit kitett, de a játszóudvar áttelepítését ennél hamarabbi időpontra mint 2013. október 3-4, valamint biztonsági vizsgáztatását egy cég sem tudta vállalni, tekintse úgy, hogy teljesítettük. Biztos vagyok abban, hogy nem fog problémát csinálni a Főorvos Úr, és hozzá fog járulni.

Óvodával kapcsolatban szeretném még elmondani, hogy 2013. augusztus 23-án döntöttünk az óvoda vezetői pályázatban 2013. augusztus 26-án bejelentés érkezett a Betegjogi Ellátottjogi Gyermekjogi és Dokumentációs Intézethez, (amely 2013. szeptember 2-án kezdte meg a munkáját) hogy a nagyrévi gyermekek minden higiéniai előírást figyelmen kívül hagyva



Nagyrév Község Önkormányzat
5463 Nagyrév, Árpád út 78.
Tel/Fax: 56/457-001
E-mail: nagyrev.hivatal@gmail.com

Előterjesztés önkormányzatok rendkívüli támogatására pályázat benyújtásáról

Tisztelt Képviselő-testület!

Magyarország 2020. évi központi költségvetéséről szóló 2019. évi LXXI. törvény 3. melléklet I. 9. pontja alapján a települési önkormányzatok rendkívüli támogatást kivételes esetben, pályázat útján igényelhetnek működőképességük megőrzése vagy egyéb, a feladataik ellátását veszélyeztető helyzet elhárítása érdekében.

Önkormányzatunk 2020. évi pénzügyi folyamatait, fizetési kötelezettségeit áttekintve szükség lesz a pályázat benyújtására, a saját források kiegészítésére. A pályázat egyik kötelezően benyújtandó dokumentuma a **pályázat benyújtásáról szóló** képviselő-testületi határozat.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztést tárgyalja meg és hozza meg döntését a határozati javaslat szerint.

Nagyrév, 2020. március 2.

Burka István
polgármester

Nagyrév Község Önkormányzat Képviselő-testületének
...../2020. (.....) számú határozati javaslata
önkormányzatok rendkívüli támogatására pályázat benyújtásáról

Nagyrév Község Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta az önkormányzatok rendkívüli támogatására benyújtandó pályázatról szóló előterjesztést és úgy határozott, hogy a Magyarország 2020. évi központi költségvetéséről szóló 2019. évi LXXI. törvény 3. melléklet I.9. pont alapján támogatási igényt nyújt be a 2020. évi rendkívüli önkormányzati támogatásra.

Határidő: pályázati kiírás megjelenését követően azonnal
Felelős: dr. Héczei Eszter jegyző

Értesülnek:

- 1) Képviselő-testület tagjai- helyben,
- 2) Burka István –polgármester
- 3) dr. Héczei Eszter – jegyző
- 4) Gazdálkodási ügyintéző - helyben
- 5) Irattár

Burka István
polgármester

dr. Héczei Eszter
jegyző